

 UNIVERSITÀ DI TORINO	Università degli Studi di Torino Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi Sedi: Viale Pier Andrea Mattioli, 25 - Torino Via Gioacchino Quarello, 15/A - Torino Via Accademia Albertina, 13 - Torino				
	Politica per la Qualità				Codice 93PG01_2
	Data prima emissione:	Data emissione corrente:	Nr. edizione:	Nr. revisione:	Riferimento § norma;
31/07/2006	16/12/2022	02	03	9.3	

Premessa

L'impegno dell'Alta Direzione è quello di mantenere un Sistema Certificato, secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015 ed assicurare che tutte le eventuali future revisioni normative vengano recepite ed applicate.

Il documento della Politica per la Qualità ha un carattere generale contenente i principi ispiratori della norma e un carattere dinamico aggiornato in funzione degli elementi in uscita dai riesami della Direzione.

La Politica viene comunicata annualmente a tutto il Personale operante nel sistema. In caso di sostanziali modifiche deve essere aggiornata ed attuata da tutto il Personale in organigramma, ad ogni livello. I risultati delle azioni intraprese permetteranno di stabilire i gradi di efficacia ed efficienza per un successivo aggiornamento della politica e degli obiettivi; pertanto i principi di riferimento della propria Politica di Qualità sono in accordo con i requisiti della norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015 e possono essere rappresentati secondo lo schema a lato.



1. Qualità e miglioramento

L'organizzazione si impegna a svolgere un'attività di miglioramento continuo e dinamico della Qualità, definendo metodi, programmi, indicatori per ottimizzare i processi produttivi attraverso il costante investimento di risorse.

La valutazione dei rischi e delle opportunità connesse ai processi, i controlli periodici, il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per:

- Valutare e trattare rischi associati ai processi.
- Ottenere e rafforzare le opportunità identificate.
- Promuovere a tutti i livelli un'adeguata gestione dei propri rischi.

2. Attenzione focalizzata sul Cliente e sulle parti interessate

L'organizzazione si impegna a comprendere le necessità dei clienti e pianificare le proprie attività per soddisfarle, a monitorare costantemente il grado di soddisfazione e fidelizzazione del Cliente al fine di migliorare la Qualità percepita esternamente e a prevenire eventuali reclami rispettando i termini di consegna dei prodotti/servizi conformi alle esigenze ed aspettative del cliente.

3. Riduzione delle non conformità

- Eliminare le non conformità dei prodotti/servizi attraverso controlli nelle diverse fasi di lavorazione o progettuali.
- Garantire prodotti/servizi conformi per evitare reclami e resi.
- Operare nel rispetto delle richieste e dei requisiti, adempiendo a leggi cogenti e regolamenti.

4. Crescita e partecipazione del Personale

- Monitorare e migliorare le competenze ed il coinvolgimento delle risorse umane, pianificando percorsi formativi in base ai fabbisogni rilevati.

- Promuovere lo sviluppo delle professionalità interne e delle collaborazioni esterne al fine di avere a disposizione risorse umane competenti e motivate.

5. Principi ispiratori della Politica per la Qualità

- Mantenere la certificazione e promuoverla anche ad altri Laboratori del DBIOS, interessati al processo.
- Rivolgere maggiore orientamento alla soddisfazione delle specifiche esigenze del Cliente.
- Promuovere la consapevolezza e l'importanza di soddisfare i requisiti del Sistema, al fine di garantire prestazioni efficaci ed efficienti.
- Definire e promuovere la comunicazione interna/esterna fondata sul confronto e sulla collaborazione costante del Personale.
- Per perseguire tali obiettivi il SGQ si impegna a:
- Sviluppare una Politica orientata alle esigenze delle parti interessate interne ed esterne, aumentandone il grado di soddisfazione e migliorando costantemente i prodotti e i servizi erogati.
- Garantire l'allineamento agli obiettivi di performance della didattica e della ricerca coerentemente con le linee strategiche di Ateneo.
- Definire percorsi formativi e attività di tirocinio che soddisfino gli studenti quali principale parte interessata esterna, oltre che docenti e personale tecnico.
- Controllare i processi relativi alla realizzazione dei servizi e prodotti offerti, garantendone la conformità.
- Migliorare servizi e prodotti erogati, mediante il monitoraggio e l'analisi di parametri di riferimento.
- Assicurare la realizzazione dei prodotti nei tempi stabiliti e concordati con il Cliente.

6. Modalità Operative

I principi della Politica per la Qualità, sopra indicati, rappresentano una responsabilità dell'intera organizzazione e del Personale. Pertanto per perseguire tali obiettivi l'SGQ si impegna a:

- Individuare le responsabilità interne per la definizione, la pianificazione e il monitoraggio degli obiettivi coerenti con gli indirizzi strategici del SGQ.
- Identificare i rischi potenziali durante i processi, individuando azioni atte a prevenirli o a limitarli.
- Promuovere l'informazione e la formazione del personale migliorandone le competenze, la consapevolezza relativa alla Politica e ai processi di sistema e l'orientamento alla soddisfazione di tutte le parti interessate.
- Promuovere a tutti i livelli di sistema la comunicazione della presente Politica e la consapevolezza in ambito normativo relativa alle attività svolte presso le UO.
- Coordinarsi con i Servizi interni di supporto, di Polo e di Ateneo, per uno sviluppo dei processi dell'SGQ in coerenza con i requisiti della Norma e dell'organizzazione e dei regolamenti di Ateneo.

7. Obiettivi a Breve Termine

- Miglioramento continuo del SGQ.
- Incremento del numero di progetti di ricerca nazionali ed internazionali, delle convenzioni e delle prestazioni.
- Maggiore attenzione nella soddisfazione del cliente da perseguirsi con il miglioramento dei prodotti e dei servizi erogati inclusi i percorsi formativi.
- Richiesta di nuove risorse umane.
- Rafforzamento della comunicazione interna tra le componenti dell'Ateneo, attraverso l'adozione di metodi condivisi ed utilizzo di migliori procedure.

Conclusioni

La presente Politica è soggetta a periodico aggiornamento così da garantirne la continua idoneità nel tempo. L'Alta Direzione si avvale della collaborazione e dell'impegno di tutto il Personale nel perseguire gli obiettivi succitati.

Torino, 16/12/2022

L'Alta Direzione
Prof.ssa Maria Consolata Siniscalco